



## ANEXO II

### TERMO DE REFERÊNCIA

Reserva/PR, 25 de março de 2026



## 1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

O presente Termo de Referência tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa(s) especializada(s) na prestação de serviços de retífica de motores e transmissões, com fornecimento de peças novas, originais ou de primeira linha, destinados à manutenção preventiva e corretiva da frota municipal.

A frota compreende veículos leves, utilitários, caminhões, ônibus, máquinas pesadas e demais equipamentos operacionais, conforme especificações técnicas, condições e exigências estabelecidas neste documento e em seus anexos.

*A contratação abrange:*

- Diagnóstico técnico;
- Desmontagem, usinagem e retífica;
- Fornecimento e substituição de peças;
- Montagem e regulagem;
- Testes operacionais;
- Garantia dos serviços executados.

Trata-se de serviço comum, a ser executado de forma continuada e sob demanda, no âmbito do Sistema de Registro de Preços, considerando a natureza variável e imprevisível das ocorrências de falhas mecânicas na frota municipal.

A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, podendo ter sua vigência estendida até o limite de 24 (vinte e quatro) meses, desde que previsto no edital e comprovada a vantajosidade para a Administração, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

Os contratos decorrentes da Ata de Registro de Preços terão vigência própria, conforme estabelecido no instrumento convocatório, podendo ser prorrogados na forma da lei, desde que demonstrada a vantajosidade para a Administração.

## 2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação fundamenta-se no Estudo Técnico Preliminar (ETP) elaborado pela Administração Municipal, o qual demonstrou de forma clara e objetiva:

- A necessidade recorrente de manutenção preventiva e corretiva da frota municipal;



- A essencialidade dos veículos e máquinas para a execução de serviços públicos como transporte escolar, atendimento à saúde, manutenção de estradas rurais, obras públicas e demais atividades administrativas;
- A inviabilidade de definição prévia de quantitativos exatos, em razão da natureza imprevisível das falhas mecânicas;
- A adequação do modelo de contratação por meio do Sistema de Registro de Preços;
- A vantagem da adoção do critério de maior desconto percentual incidente sobre tabelas referenciais de mercado.

O ETP concluiu que a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de retífica de motores e transmissões, com fornecimento de peças novas, originais ou de primeira linha, apresenta-se como solução técnica e economicamente mais vantajosa quando comparada à substituição integral dos conjuntos mecânicos.

A contratação encontra-se alinhada ao planejamento institucional da Administração Municipal, compatível com a Lei Orçamentária Anual vigente e com as diretrizes estabelecidas no Plano Plurianual (PPA) e na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO).

Nos termos da Lei nº 14.133, o presente Termo de Referência apresenta as informações essenciais constantes do Estudo Técnico Preliminar, resguardadas aquelas classificadas como sigilosas, especialmente no que se refere ao orçamento estimado, quando aplicável, com o objetivo de preservar a competitividade do certame.

### 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta consiste na realização de Pregão Eletrônico, sob o Sistema de Registro de Preços, para futura e eventual contratação de empresa(s) especializada(s) na prestação de serviços de retífica de motores e transmissões da frota municipal, com fornecimento de peças novas, originais ou de primeira linha.

A modelagem da contratação contempla todas as etapas necessárias ao pleno atendimento da demanda administrativa, considerando o ciclo completo da manutenção corretiva e preventiva dos conjuntos mecânicos, compreendendo:

- Diagnóstico técnico do motor ou sistema de transmissão;



- Desmontagem e avaliação detalhada dos componentes;
- Elaboração de orçamento prévio com base em tabelas referenciais;
- Execução dos serviços de usinagem e retífica, observando as especificações do fabricante;
- Fornecimento e substituição de peças necessárias à recomposição do conjunto;
- Montagem técnica e regulagens;
- Testes operacionais e verificação de desempenho;
- Concessão de garantia dos serviços executados e das peças aplicadas;
- Atendimento a eventuais demandas durante o período de garantia.

*A formação dos preços será realizada mediante aplicação de percentual de desconto sobre:*

- Tabela Traz Valor, para o fornecimento de peças;
- Os valores de referência da mão de obra (hora técnica), conforme parâmetros de mercado

*Tal sistemática proporciona:*

- Padronização na formação de preços;
- Transparência e objetividade no julgamento;
- Facilidade de fiscalização contratual;
- Flexibilidade na execução, diante da natureza variável da demanda;
- Maior economicidade para a Administração.

*A solução adotada garante:*

- Continuidade dos serviços públicos essenciais;
- Redução do tempo de indisponibilidade da frota;
- Melhor aproveitamento do patrimônio público;
- Eficiência operacional;
- Segurança técnica;
- Sustentabilidade ambiental, mediante destinação ambientalmente adequada de resíduos e componentes substituídos.

Todos os serviços deverão observar as normas técnicas aplicáveis ao setor automotivo, as especificações dos fabricantes dos veículos e equipamentos, bem como a legislação ambiental e de segurança do trabalho vigente, em conformidade com a Lei nº 14.133.

#### 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO



A contratação deverá atender, no mínimo, aos seguintes requisitos:

#### **4.1. Atendimento às Especificações Técnicas**

*Os serviços de retífica de motores e transmissões deverão ser executados rigorosamente conforme:*

- Especificações técnicas dos fabricantes dos veículos e equipamentos;
- Medidas, tolerâncias e padrões técnicos aplicáveis;
- Procedimentos adequados de desmontagem, usinagem, montagem e testes;
- Boas práticas da mecânica automotiva.

*As peças fornecidas deverão ser:*

- Novas originais ou equivalentes às especificações do fabricante;
- Compatíveis com o modelo e especificação do conjunto mecânico;
- Vedada a utilização de peças usadas, reconcondicionadas ou remanufaturadas, salvo autorização expressa da Administração.

Sempre que solicitado, a contratada deverá comprovar a procedência e especificação técnica das peças aplicadas.

#### **4.2. Conformidade Legal e Normativa**

*A execução contratual deverá observar integralmente:*

- A Lei nº 14.133;
- Normas técnicas aplicáveis ao setor de reparação automotiva;
- Legislação trabalhista, previdenciária e fiscal;
- Normas ambientais e de segurança do trabalho vigentes.

A contratada será integralmente responsável pelo cumprimento das obrigações legais decorrentes da execução contratual.

#### **4.3. Regularidade Ambiental e Sustentabilidade**

Considerando que os serviços envolvem manipulação de óleos lubrificantes, resíduos metálicos, solventes e demais materiais potencialmente poluentes, a empresa deverá comprovar regularidade ambiental e adoção de práticas adequadas de gestão ambiental.



#### **4.3.1. Licenciamento Ambiental**

A empresa deverá possuir Licença de Operação válida, expedida pelo órgão ambiental competente, compatível com as atividades de retífica de motores, usinagem ou atividades correlatas.

Quando aplicável no Estado do Paraná, a licença deverá ser emitida pelo Instituto Água e Terra (IAT), ou por outro órgão ambiental competente que detenha atribuição legal para o licenciamento da atividade.

A licença deverá permanecer vigente durante toda a execução contratual.

#### **4.3.2. Gestão e Destinação de Resíduos**

*A contratada deverá comprovar a destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados, incluindo:*

- Óleos usados ou contaminados;
- Resíduos metálicos;
- Filtros, estopas e materiais contaminados;
- Efluentes industriais.

*A comprovação poderá ocorrer mediante:*

- Contrato com empresa especializada;
- Manifesto de transporte de resíduos;
- Certificado de destinação final;
- Ou documentação equivalente exigida pela legislação ambiental.

#### **4.3.3. Boas Práticas Ambientais**

*A empresa deverá demonstrar a adoção de práticas de responsabilidade ambiental, podendo tal comprovação ocorrer por meio de:*

- Certificação ambiental válida;
- Programa setorial reconhecido;
- Ou documento equivalente que comprove práticas ambientais adequadas.

*A exigência não se restringe a certificação específica, sendo admitidos documentos equivalentes que comprovem atendimento às normas ambientais aplicáveis.*



#### **4.3.4. Requisitos Ambientais Relacionados ao INMETRO**

A empresa deverá observar e atender, sempre que aplicável, os requisitos ambientais relacionados ao desempenho ambiental de produtos, processos ou materiais utilizados na execução contratual, incluindo certificações, selos ou critérios técnicos reconhecidos por organismos oficiais ou entidades acreditadas.

*Quando aplicável, poderão ser considerados:*

- Certificações ou programas de avaliação da conformidade expedidos pelo Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia – INMETRO
- Critérios de desempenho ambiental e eficiência energética ou rotulagem ambiental definidos em regulamentos técnicos aplicáveis;
- Normas técnicas ou programas reconhecidos relacionados à ecoeficiência, sustentabilidade e redução de impactos ambientais.

*A comprovação do atendimento a esses requisitos poderá ocorrer por meio de:*

- Certificados, selos ou declarações de conformidade emitidos pelo INMETRO;
- Documentação técnica que demonstre conformidade com critérios ambientais reconhecidos;
- Relatórios, laudos ou registros pertinentes à certificação ambiental de produtos e serviços aplicados.

O descumprimento dos requisitos ambientais aplicáveis poderá ensejar medidas administrativas cabíveis, inclusive desclassificação da proposta, aplicação de sanções ou rescisão contratual, nos termos da legislação vigente.

#### **4.4. Qualificação Técnica e Capacidade Operacional**

*A empresa deverá comprovar:*

- Experiência anterior compatível com o objeto, mediante apresentação de atestado(s) de capacidade técnica;



- Disponibilidade de estrutura física adequada para execução dos serviços;
- Existência de equipamentos específicos para usinagem e retífica;
- Instrumentos de medição devidamente calibrados;
- Equipe técnica qualificada e com experiência comprovada.

A Administração poderá realizar diligência para verificação da estrutura operacional da empresa, caso entenda necessário.

#### 4.5. Estrutura e Responsabilidade Técnica

*A contratada deverá:*

- Dispor de instalações compatíveis com a complexidade dos serviços;
- Manter organização adequada para armazenamento de peças e componentes;
- Garantir condições de segurança no ambiente de trabalho;
- Executar os serviços sob supervisão técnica adequada, assumindo integral responsabilidade por eventuais danos decorrentes de falhas na execução.

#### 4.6. Cumprimento de Prazos e Condições

*A contratada deverá:*

- Atender às solicitações da Administração mediante autorização formal;
- Apresentar orçamento prévio detalhado para aprovação;
- Cumprir rigorosamente os prazos estabelecidos;
- Garantir atendimento prioritário em situações que envolvam veículos vinculados a serviços essenciais;
- Conceder garantia mínima sobre serviços e peças, conforme definido neste Termo de Referência.

#### 4.7. Limitação de Distância para Execução dos Serviços

Considerando que o Município não dispõe de veículo adequado para transporte de motores, transmissões ou conjuntos mecânicos de grande porte, tampouco possui contratação vigente de serviços de prancha, reboque ou guincho, estabelece-se como parâmetro logístico a distância máxima de 500 (quinhentos) quilômetros da sede do Município de Reserva/PR para a execução dos serviços de retífica.

*A limitação de distância tem como finalidade:*



- Garantir viabilidade logística da execução contratual;
- Evitar custos adicionais indiretos à Administração;
- Reduzir riscos de avarias durante o transporte;
- Assegurar eficiência e continuidade dos serviços públicos.
- Minimizar o tempo de indisponibilidade da frota.

A exigência encontra-se devidamente justificada no Estudo Técnico Preliminar e não configura restrição indevida à competitividade, uma vez que a distância estabelecida abrange ampla região geográfica, permitindo a participação de número significativo de empresas aptas à execução do objeto.

Empresas sediadas além da distância estabelecida poderão participar do certame, desde que assumam integralmente os custos logísticos e operacionais necessários à execução contratual, sem qualquer ônus adicional para a Administração.

## 5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

A execução do objeto deverá ocorrer conforme as condições e prazos definidos neste Termo de Referência, de modo a assegurar a obtenção dos resultados pretendidos pela Administração, especialmente quanto à continuidade dos serviços públicos e à manutenção da frota municipal em condições adequadas de funcionamento.

*A execução observará as seguintes diretrizes:*

### 5.1. Autorização Prévia

Os serviços somente poderão ser iniciados após a emissão de Ordem de Serviço ou instrumento equivalente pela Administração.

*Previamente à execução, a contratada deverá apresentar:*

- Diagnóstico técnico detalhado;
- Relação das peças necessárias;
- Orçamento discriminado com base nas tabelas referenciais adotadas;
- Aplicação do percentual de desconto contratado.

A execução somente poderá ocorrer após aprovação formal do orçamento pelo fiscal do contrato.



## 5.2. Formação do Preço Contratual

*O valor dos serviços e peças será calculado mediante:*

- Aplicação do percentual de desconto ofertado sobre a Tabela Traz Valor, para peças;
- Aplicação dos valores referenciais de mercado para os serviços de mão de obra (hora técnica), conforme parâmetros adotados pela Administração.

## 5.3. Prazo de Execução

O prazo máximo para conclusão dos serviços será de até 10 (dez) dias úteis, contados da autorização formal.

Em casos que envolvam veículos ou máquinas vinculados a serviços essenciais (saúde, transporte escolar, manutenção de estradas), a Administração poderá exigir atendimento prioritário e redução de prazo.

*O prazo deverá contemplar todas as etapas:*

- Desmontagem;
- Avaliação técnica;
- Retífica e usinagem;
- Montagem;
- Testes operacionais.

## 5.4. Transporte dos Conjuntos Mecânicos

*Considerando que o Município não dispõe de veículo apropriado para transporte de motores ou transmissões, tampouco possui contratação vigente de serviços de prancha, reboque ou guincho:*

- O transporte do conjunto mecânico até a sede da contratada poderá ser realizado pelo Município, desde que respeitado o limite máximo de 500 km previamente estabelecido;
- Caso a empresa esteja localizada além desse limite, o transporte será de inteira responsabilidade da contratada, sem qualquer ônus adicional à Administração.

A contratada será responsável pela integridade dos conjuntos mecânicos a partir do recebimento.

Deverá ser emitido registro formal de recebimento, contendo, no mínimo, a identificação do veículo/equipamento, data e condições aparentes do conjunto mecânico.



## 5.5. Testes e Aceite

*Após a conclusão dos serviços, deverão ser realizados testes operacionais para verificação de:*

- Funcionamento adequado;
- Desempenho técnico;
- Ausência de ruídos ou falhas;
- Conformidade com as especificações técnicas.

*O recebimento ocorrerá:*

- Provisoriamente, após a conclusão do serviço;
- Definitivamente, após testes e atesto do fiscal do contrato.

## 5.6. Garantia

*A contratada deverá conceder garantia mínima de:*

- 12 (doze) meses para as peças novas fornecidas e aplicadas, contados a partir do recebimento definitivo do objeto;
- 12 (doze) meses para os serviços de retífica, usinagem, montagem e regulagem executados, igualmente contados do recebimento definitivo.

Caso o fabricante da peça ofereça prazo superior ao estabelecido neste Termo de Referência, prevalecerá o prazo maior.

*A garantia deverá abranger, no mínimo:*

- Vícios de fabricação das peças fornecidas;
- Defeitos de montagem;
- Falhas decorrentes de usinagem ou retífica inadequada;
- Problemas técnicos relacionados à execução do serviço.

*Durante o período de garantia, a contratada deverá, sem qualquer ônus adicional para a Administração:*

- Proceder à análise técnica da falha apontada;
- Executar os reparos necessários;



- Substituir peças defeituosas;
- Refazer, total ou parcialmente, os serviços executados, quando constatado vício ou defeito.

O atendimento em garantia deverá ser iniciado no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação formal da Administração, podendo ser exigido atendimento prioritário quando se tratar de veículos vinculados a serviços essenciais.

*A garantia não abrangerá danos decorrentes de:*

- Mau uso comprovado;
- Acidente;
- Intervenção técnica realizada por terceiros não autorizados;
- Utilização em desacordo com as especificações do fabricante.

A eventual exclusão da garantia deverá ser tecnicamente comprovada mediante relatório fundamentado.

## 6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A gestão e a fiscalização do contrato (ou da Ata de Registro de Preços e dos instrumentos dela decorrentes) serão realizadas por servidor(es) formalmente designado(s) pela Administração, por meio de ato administrativo próprio, que acompanharão e fiscalizarão a execução do objeto, registrando ocorrências, solicitando correções e atestando a conformidade dos serviços executados e das peças fornecidas.

A atuação observará as disposições da Lei nº 14.133, bem como os normativos internos do Município.

### 6.1. Gestores do contrato

*Ficam designados como gestores do contrato os seguintes servidores:*

- Sr. Ediam Carlos Groto – Secretário de Agricultura e Desenvolvimento Econômico;
- Sra. Ruth Eliane Faustin – Secretária de Educação, Cultura e Esporte;
- Sr. Gabriel Chiniski – Secretário de Meio Ambiente, Turismo e Lazer;
- Sr. José Ivan Bueno da Cruz – Secretário de Obras e Habitação;
- Sra. Thais Mendes Martins Didek – Secretária de Saúde.



## **6.2. Competências do Gestor do Contrato**

*Compete ao gestor do contrato:*

- Acompanhar a execução global da Ata e dos contratos dela decorrentes;
- Controlar o saldo da Ata de Registro de Preços e dos contratos dela decorrentes.
- Solicitar providências em caso de descumprimento contratual;
- Propor aplicação de penalidades quando cabível;
- Garantir o cumprimento das condições pactuadas.

## **6.3. Fiscais do contrato**

*Ficam designados como fiscais do contrato os seguintes servidores:*

- Sr. Elcio Spak de Paula – Matrícula nº 923.076;
- Sr. José Valdir Betim – Matrícula nº 922.843;
- Sr. Fernando Wauricki – Matrícula nº 922.523;
- Sr. Kleber de Lara França – Matrícula n 922.932;
- Sr. Dejalma Batista de Oliveira - Matrícula nº 922.939.

## **6.4. Competências do Fiscal do Contrato**

*Compete ao fiscal do contrato:*

- Conferir previamente os orçamentos apresentados pela contratada;
- Verificar a correta aplicação do percentual de desconto contratado sobre as tabelas referenciais adotadas.
- Conferir a compatibilidade das peças aplicadas com as especificações técnicas;
- Acompanhar os prazos de execução;
- Registrar ocorrências em relatório próprio;
- Atestar a execução para fins de pagamento;
- Controlar prazos de garantia;
- Comunicar formalmente eventuais inconformidades ao gestor do contrato.

## **6.5. Instrumentos de Controle**

*Para fins de fiscalização e controle da execução contratual, poderão ser utilizados, dentre outros:*

- Relatórios técnicos;



- Checklists de conferência;
- Registro fotográfico;
- Controle de ordens de serviço;
- Planilha de acompanhamento de saldo contratual;
- Registro das peças substituídas e respectivas notas fiscais.

Eventuais inconformidades deverão ser formalmente comunicadas à contratada para correção no prazo estabelecido pela Administração.

## 6.6. Sanções

O descumprimento das obrigações contratuais poderá ensejar a aplicação das sanções previstas na legislação vigente e no instrumento convocatório, respeitados o contraditório e a ampla defesa.

## 7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

*A medição dos serviços prestados e das peças fornecidas será realizada mediante a verificação do cumprimento integral das obrigações contratuais, observando-se, no mínimo, os seguintes requisitos:*

- A autorização prévia da Administração;
- A apresentação do orçamento detalhado com aplicação correta do percentual de desconto contratado;
- A efetiva execução dos serviços de retífica;
- A substituição das peças previstas e aprovadas;
- A realização de testes operacionais;
- O recebimento provisório e definitivo pelo fiscal do contrato.

### 7.1. Forma de Medição

*A medição ocorrerá por Ordem de Serviço concluída, considerando:*

- Para peças: os valores constantes na Tabela Traz Valor, com a devida aplicação do desconto contratado;
- Para serviços: os valores de mão de obra (hora técnica), conforme parâmetros estabelecidos pela Administração.



*Compete à fiscalização verificar:*

- A correta aplicação dos percentuais de desconto;
- A compatibilidade técnica das peças aplicadas;
- A conformidade dos serviços executados;
- O cumprimento dos prazos estabelecidos;
- Validar os documentos apresentados para fins de medição.

## **7.2. Condições para Pagamento**

*O pagamento será efetuado:*

- Após a medição e atesto do fiscal do contrato;
- Mediante apresentação de Nota Fiscal devidamente emitida;
- Com comprovação da regularidade fiscal e trabalhista da contratada;
- No prazo de até **30 (trinta) dias**, contados da data do protocolo da documentação junto ao setor competente.

## **7.3. Glosas e Retenções**

*A Administração poderá realizar glosas parciais ou totais nos casos de:*

- Aplicação incorreta do desconto contratual;
- Execução em desconformidade com as especificações técnicas;
- Não atendimento aos prazos estabelecidos;
- Fornecimento de peças em desacordo com o contratado;
- Ausência de documentação comprobatória.

O pagamento somente será realizado após a regularização das pendências eventualmente identificadas.

## **8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

A seleção do fornecedor ocorrerá por meio de procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, adotando-se o Sistema de Registro de Preços, com critério de julgamento maior desconto, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

O procedimento observará os princípios da legalidade, isonomia, competitividade, julgamento objetivo, vinculação ao instrumento convocatório, economicidade, eficiência e interesse público.



### 8.1. Critério de Julgamento

*O critério de julgamento será o de maior desconto percentual, aplicado separadamente sobre:*

- A Tabela Traz Valor, para fornecimento de peças;
- Os valores referenciais adotados pela Administração para os serviços de mão de obra (hora técnica), quando aplicável.

O julgamento ocorrerá por lote, conforme agrupamento de serviços semelhantes (retífica de motores e manutenção dos sistemas de transmissão), sendo considerada vencedora a proposta que apresentar o maior desconto percentual dentro de cada lote.

### 8.2. Justificativa do Critério Adotado

*A adoção do critério de maior desconto mostra-se adequada à natureza do objeto, pois:*

- Garante ampla competitividade;
- Evita distorções de preços unitários;
- Facilita a fiscalização contratual;
- Assegura transparência na formação de preços;
- Permite a aplicação de valores atualizados de mercado durante toda a vigência da Ata.

Adicionalmente, a contratação foi estruturada em lotes que agrupam, de forma técnica e indissociável, o fornecimento de peças e a execução dos respectivos serviços, especificamente:

- Retífica de motores;
- Retífica de sistemas de transmissão.

*Tal modelagem se justifica pelos seguintes aspectos:*

- A garantia dos serviços de retífica está diretamente vinculada às peças aplicadas;
- Fornecedores e fabricantes, em regra, não concedem garantia integral quando as peças são adquiridas de terceiros e instaladas por empresa diversa;
- A segregação entre fornecimento de peças e execução dos serviços poderia gerar conflito de responsabilidades, dificultando a apuração de falhas;
- A contratação conjunta assegura responsabilidade única pelo resultado final do conjunto mecânico;



- A medida reduz riscos administrativos e jurídicos relacionados à execução contratual.

A divisão por lotes respeita a natureza técnica dos serviços e não configura restrição indevida à competitividade, pois mantém a possibilidade de participação de empresas especializadas no segmento correspondente, preservando o interesse público e a segurança da contratação.

### 8.3. Sistema de Registro de Preços

A adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) justifica-se em razão da natureza eventual, futura e imprevisível da demanda, não sendo possível à Administração definir previamente os quantitativos exatos de serviços e peças que serão necessários ao longo da vigência contratual.

A Ata de Registro de Preços terá vigência de até 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada, nos termos da legislação vigente, desde que comprovada a vantajosidade para a Administração Pública.

### 8.4. Documentos de Habilitação – Requisitos Ambientais

*Para fins de habilitação, a licitante deverá comprovar regularidade ambiental, mediante a apresentação dos seguintes documentos:*

I - Licença de Operação válida, expedida pelo órgão ambiental competente, compatível com as atividades de retífica de motores, usinagem ou serviços correlatos;

II - Comprovação de regularidade quanto à gestão e destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados, especialmente:

- óleos lubrificantes usados ou contaminados;
- resíduos metálicos;
- filtros, estopas e materiais contaminados;
- efluentes industriais.

*A comprovação poderá ocorrer por meio de:*

- contrato com empresa especializada na coleta, transporte e destinação de resíduos;
- Manifesto de Transporte de Resíduos (MTR);
- certificado de destinação final;
- licenças ambientais específicas;
- ou outros documentos equivalentes admitidos pela legislação vigente.



III - Declaração formal da licitante de que adota práticas adequadas de gestão ambiental, comprometendo-se com a destinação correta dos resíduos decorrentes da execução contratual.

Será admitida a apresentação de documentos equivalentes, desde que comprovem o atendimento à legislação ambiental vigente, vedada a exigência de documentação específica que restrinja indevidamente a competitividade.

Quando devidamente justificado, poderá ser admitida a apresentação da licença ambiental no momento da contratação, desde que comprovado o protocolo de solicitação junto ao órgão competente.

O não atendimento às exigências previstas neste item poderá ensejar a inabilitação da licitante, nos termos da legislação vigente.

A exigência justifica-se em razão da natureza potencialmente poluidora da atividade, não configurando restrição indevida à competitividade, por tratar-se de exigência proporcional e compatível com o objeto contratado.

## **9. QUANTITATIVOS E ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

Em razão da natureza eventual, variável e imprevisível dos serviços de retífica de motores e sistemas de transmissão, bem como do fornecimento de peças correlatas, não é possível definir previamente os quantitativos exatos a serem demandados durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

Tais serviços estão diretamente relacionados a fatores como falhas mecânicas, desgaste natural dos componentes, tempo de utilização dos equipamentos, condições de operação da frota municipal e fatores externos, circunstâncias que inviabilizam a mensuração prévia e precisa da demanda.

Dessa forma, para fins de planejamento administrativo, reserva orçamentária e controle da despesa pública, foi estabelecido valor global máximo estimado de R\$ 2.176.529,80 (dois milhões cento e setenta e seis mil quinhentos e vinte e nove reais e oitenta centavos).

Ressalta-se que referido valor constitui teto financeiro estimado, não gerando obrigação de contratação ou consumo integral por parte da Administração, sendo as contratações realizadas conforme a necessidade efetiva, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

*A estimativa foi apurada com base em levantamento técnico e pesquisa de mercado, considerando:*



- O histórico de despesas do Município com serviços de retífica e manutenção de motores e transmissões em exercícios anteriores;
- A projeção de utilização da frota municipal durante a vigência da Ata;
- A estimativa de desgaste natural dos conjuntos mecânicos;
- O planejamento administrativo para o período de vigência da contratação;
- A análise de tabelas referenciais amplamente utilizadas no setor automotivo, adotadas como parâmetro para formação de preços.

*Foram utilizadas como referência:*

- a) Tabela TRAZ VALOR, para balizamento dos preços das peças;
- b) Valores de mercado praticados para serviços de mão de obra (hora técnica), obtidos por meio de pesquisa junto a fornecedores e contratações públicas similares.

A contratação adotará o critério de julgamento pelo maior desconto percentual incidente sobre as tabelas referenciais mencionadas, assegurando transparência na formação de preços e aderência às práticas de mercado.

### **9.1. Fundamentação do percentual mínimo (5%)**

Com o objetivo de assegurar a vantajosidade da contratação e evitar propostas com descontos irrisórios, será estabelecido percentual mínimo de desconto de 5% (cinco por cento) sobre as tabelas referenciais adotadas.

O percentual mínimo foi definido com base em levantamento de mercado, análise de contratações públicas similares e histórico de descontos praticados no setor, garantindo viabilidade econômica e competitividade do certame

*Tal medida visa:*

- Garantir a obtenção de proposta economicamente vantajosa;
- Evitar a adjudicação de propostas sem ganho real para a Administração;
- Preservar a competitividade do certame, sem impor restrição excessiva à participação;
- Assegurar coerência com os preços praticados no mercado.



O percentual mínimo constitui critério de aceitabilidade das propostas, sendo desclassificadas aquelas que apresentarem desconto inferior ao limite estabelecido para o respectivo lote, conforme previsão do instrumento convocatório.

LOTE 1 - COTA PRINCIPAL - RETÍFICA DE MOTORES – LEVES					
ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	V. UNIT	V. TOTAL
1	675	Hora / Serviço	Prestação de serviços por empresa especializada para execução de manutenção corretiva e preventiva, bem como retífica de motores em geral, com fornecimento de mão de obra técnica qualificada, destinados aos veículos que compõem a frota municipal.	R\$ 208,01	R\$ 140.406,75
2	1	Peças	Fornecimento de peças novas, originais ou de primeira linha, específicas para aplicação nos serviços de retífica de motores dos veículos que compõem a frota municipal.	Percentual Mínimo de Desconto (%)	R\$ 78.750,00
				5,00%	
				<b>SUBTOTAL</b>	<b>R\$ 219.156,75</b>

LOTE 2 - COTA RESERVA - RETÍFICA DE MOTORES – LEVES					
ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	V. UNIT	V. TOTAL
1	225	Hora / Serviço	Prestação de serviços por empresa especializada para execução de manutenção corretiva e preventiva, bem como retífica de motores em geral, com fornecimento de mão de obra técnica qualificada, destinados aos veículos que compõem a frota municipal.	R\$ 208,01	R\$ 46.802,25
2	1	Peças	Fornecimento de peças novas, originais ou de primeira linha, específicas para aplicação nos serviços de retífica de motores dos veículos que compõem a frota municipal.	Percentual Mínimo de Desconto (%)	R\$ 26.250,00
				5,00%	
				<b>SUBTOTAL</b>	<b>R\$ 73.052,25</b>

LOTE 3 - COTA PRINCIPAL - RETÍFICA DE MOTORES – UTILITÁRIO					
ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	V. UNIT	V. TOTAL
1	1125	Hora / Serviço	Prestação de serviços por empresa especializada para execução de manutenção corretiva e preventiva, bem como retífica de motores em geral, com fornecimento de mão de obra técnica qualificada, destinados aos veículos que compõem a frota municipal.	R\$ 234,80	R\$ 264.150,00
2	1	Peças	Fornecimento de peças novas, originais ou de primeira linha, específicas para aplicação nos serviços de retífica de motores dos veículos que compõem a frota municipal.	Percentual Mínimo de Desconto (%)	R\$ 131.250,00
				5,00%	
				<b>SUBTOTAL</b>	<b>R\$ 395.400,00</b>



### LOTE 4 - COTA RESERVA - RETÍFICA DE MOTORES – UTILITÁRIO

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	V. UNIT	V. TOTAL
1	375	Hora / Serviço	Prestação de serviços por empresa especializada para execução de manutenção corretiva e preventiva, bem como retífica de motores em geral, com fornecimento de mão de obra técnica qualificada, destinados aos veículos que compõem a frota municipal.	R\$ 234,80	R\$ 88.050,00
2	1	Peças	Fornecimento de peças novas, originais ou de primeira linha, específicas para aplicação nos serviços de retífica de motores dos veículos que compõem a frota municipal.	<b>Percentual Mínimo de Desconto (%)</b> 5,00%	R\$ 43.750,00
				<b>SUBTOTAL</b>	<b>R\$ 131.800,00</b>

### LOTE 5 - COTA PRINCIPAL - RETÍFICA DE MOTORES - PESADOS

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	V. UNIT	V. TOTAL
1	1800	Hora / Serviço	Prestação de serviços por empresa especializada para execução de manutenção corretiva e preventiva, bem como retífica de motores em geral, com fornecimento de mão de obra técnica qualificada, destinados aos veículos que compõem a frota municipal.	R\$ 241,66	R\$ 434.988,00
2	1	Peças	Fornecimento de peças novas, originais ou de primeira linha, específicas para aplicação nos serviços de retífica de motores dos veículos que compõem a frota municipal.	<b>Percentual Mínimo de Desconto (%)</b> 5,00%	R\$ 236.250,00
				<b>SUBTOTAL</b>	<b>R\$ 671.238,00</b>

### LOTE 6 - COTA RESERVA - RETÍFICA DE MOTORES - PESADOS

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	V. UNIT	V. TOTAL
1	600	Hora / Serviço	Prestação de serviços por empresa especializada para execução de manutenção corretiva e preventiva, bem como retífica de motores em geral, com fornecimento de mão de obra técnica qualificada, destinados aos veículos que compõem a frota municipal.	R\$ 241,66	R\$ 144.996,00
2	1	Peças	Fornecimento de peças novas, originais ou de primeira linha, específicas para aplicação nos serviços de retífica de motores dos veículos que compõem a frota municipal.	<b>Percentual Mínimo de Desconto (%)</b> 5,00%	R\$ 78.750,00
				<b>SUBTOTAL</b>	<b>R\$ 223.746,00</b>



## LOTE 7 - COTA PRINCIPAL - MANUTENÇÃO DE TRANSMISSÕES - PESADOS

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	V. UNIT	V. TOTAL
1	600	Hora / Serviço	Prestação de serviços por empresa especializada para execução de manutenção corretiva e preventiva, reparos e retífica de sistemas de transmissão (câmbio manual, automatizado e automático, diferencial e componentes correlatos), com fornecimento de mão de obra técnica qualificada, destinados aos veículos que compõem a frota municipal.	R\$ 254,39	R\$ 152.634,00
2	1	Peças	Fornecimento de peças novas, originais ou de primeira linha, componentes e acessórios específicos para manutenção e reparo dos sistemas de transmissão dos veículos que compõem a frota municipal.	<b>Percentual Mínimo de Desconto (%)</b>	R\$ 91.875,00
				5,00%	
				<b>SUBTOTAL</b>	<b>R\$ 244.509,00</b>

## LOTE 8 - COTA RESERVA - MANUTENÇÃO DE TRANSMISSÕES - PESADOS

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	V. UNIT	V. TOTAL
1	200	Hora / Serviço	Prestação de serviços por empresa especializada para execução de manutenção corretiva e preventiva, reparos e retífica de sistemas de transmissão (câmbio manual, automatizado e automático, diferencial e componentes correlatos), com fornecimento de mão de obra técnica qualificada, destinados aos veículos que compõem a frota municipal.	R\$ 254,39	R\$ 50.878,00
2	1	Peças	Fornecimento de peças novas, originais ou de primeira linha, componentes e acessórios específicos para manutenção e reparo dos sistemas de transmissão dos veículos que compõem a frota municipal.	<b>Percentual Mínimo de Desconto (%)</b>	R\$ 30.625,00
				5,00%	
				<b>SUBTOTAL</b>	<b>R\$ 81.503,00</b>

## LOTE 9 - COTA RESERVA - MANUTENÇÃO DE TRANSMISSÕES - UTILITÁRIOS

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	V. UNIT	V. TOTAL
1	150	Hora / Serviço	Prestação de serviços por empresa especializada para execução de manutenção corretiva e preventiva, reparos e retífica de sistemas de transmissão (câmbio manual, automatizado e automático, diferencial e componentes correlatos), com fornecimento de mão de obra técnica qualificada, destinados aos veículos que compõem a frota municipal.	R\$ 259,34	R\$ 38.901,00
2	1	Peças	Fornecimento de peças novas, originais ou de primeira linha, componentes e acessórios específicos para manutenção e reparo dos sistemas de transmissão dos veículos que compõem a frota municipal.	<b>Percentual Mínimo de Desconto (%)</b>	R\$ 26.250,00
				5,00%	
				<b>SUBTOTAL</b>	<b>R\$ 65.151,00</b>



## LOTE 10 - COTA RESERVA - MANUTENÇÃO DE TRANSMISSÕES - UTILITÁRIOS

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	V. UNIT	V. TOTAL
1	50	Hora / Serviço	Prestação de serviços por empresa especializada para execução de manutenção corretiva e preventiva, reparos e retífica de sistemas de transmissão (câmbio manual, automatizado e automático, diferencial e componentes correlatos), com fornecimento de mão de obra técnica qualificada, destinados aos veículos que compõem a frota municipal.	R\$ 259,34	R\$ 12.967,00
2	1	Peças	Fornecimento de peças novas, originais ou de primeira linha, componentes e acessórios específicos para manutenção e reparo dos sistemas de transmissão dos veículos que compõem a frota municipal.	<b>Percentual Mínimo de Desconto (%)</b>	R\$ 8.750,00
				5,00%	
				<b>SUBTOTAL</b>	R\$ 21.717,00

## LOTE 11 - MANUTENÇÃO DE TRANSMISSÕES - LEVES

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	V. UNIT	V. TOTAL
1	120	Hora / Serviço	Prestação de serviços por empresa especializada para execução de manutenção corretiva e preventiva, reparos e retífica de sistemas de transmissão (câmbio manual, automatizado e automático, diferencial e componentes correlatos), com fornecimento de mão de obra técnica qualificada, destinados aos veículos que compõem a frota municipal.	R\$ 264,64	R\$ 31.756,80
2	1	Peças	Fornecimento de peças novas, originais ou de primeira linha, componentes e acessórios específicos para manutenção e reparo dos sistemas de transmissão dos veículos que compõem a frota municipal.	<b>Percentual Mínimo de Desconto (%)</b>	R\$ 17.500,00
				5,00%	
				<b>SUBTOTAL</b>	R\$ 49.256,80

### 9.1. ESTIMATIVA DE UTILIZAÇÃO MÍNIMA PARA FINS DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

Embora não tenham sido fixadas quantidades físicas determinadas, estabelece-se, exclusivamente para fins de planejamento orçamentário e gestão administrativa, estimativa mínima de utilização correspondente a R\$ 243.052,00 (duzentos e quarenta e três mil e cinquenta e dois reais).

*Ressalta-se que tal estimativa:*

- Não constitui obrigação de contratação mínima por parte da Administração;
- Não gera direito subjetivo à contratada quanto à execução de valores mínimos;



- Destina-se exclusivamente ao planejamento orçamentário e à gestão administrativa da Ata de Registro de Preços.

*Os valores estimados encontram-se distribuídos entre as Secretarias Municipais, conforme o planejamento administrativo e a projeção de utilização da frota municipal, nos termos da tabela a seguir:*

LOTE	NATUREZA	AGRI	EDUC	M. AMB.	OBRAS	SAÚDE	V. TOTAL POR LOTE
1	Serviço	R\$ 2.080,10	R\$ 2.080,10	R\$ 2.080,10	R\$ 2.080,10	R\$ 2.080,10	R\$ 20.400,50
	Peças	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	
2	Serviço	R\$ 2.080,10	R\$ 2.080,10	R\$ 2.080,10	R\$ 2.080,10	R\$ 2.080,10	R\$ 20.400,50
	Peças	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	
3	Serviço	R\$ 2.348,00	R\$ 2.348,00	R\$ 2.348,00	R\$ 2.348,00	R\$ 2.348,00	R\$ 21.740,00
	Peças	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	
4	Serviço	R\$ 2.348,00	R\$ 2.348,00	R\$ 2.348,00	R\$ 2.348,00	R\$ 2.348,00	R\$ 21.740,00
	Peças	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	
5	Serviço	R\$ 2.416,60	R\$ 2.416,60	R\$ 2.416,60	R\$ 2.416,60	R\$ 2.416,60	R\$ 22.083,00
	Peças	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	
6	Serviço	R\$ 2.416,60	R\$ 2.416,60	R\$ 2.416,60	R\$ 2.416,60	R\$ 2.416,60	R\$ 22.083,00
	Peças	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	
7	Serviço	R\$ 2.543,90	R\$ 2.543,90	R\$ 2.543,90	R\$ 2.543,90	R\$ 2.543,90	R\$ 22.719,50
	Peças	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	
8	Serviço	R\$ 2.543,90	R\$ 2.543,90	R\$ 2.543,90	R\$ 2.543,90	R\$ 2.543,90	R\$ 22.719,50
	Peças	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	
9	Serviço	R\$ 2.593,40	R\$ 2.593,40	R\$ 2.593,40	R\$ 2.593,40	R\$ 2.593,40	R\$ 22.967,00
	Peças	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	
10	Serviço	R\$ 2.593,40	R\$ 2.593,40	R\$ 2.593,40	R\$ 2.593,40	R\$ 2.593,40	R\$ 22.967,00
	Peças	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	
11	Serviço	R\$ 2.646,40	R\$ 2.646,40	R\$ 2.646,40	R\$ 2.646,40	R\$ 2.646,40	R\$ 23.232,00
	Peças	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	
TOTAL POR SECRETARIA		R\$ 48.610,40	R\$ 48.610,40	R\$ 48.610,40	R\$ 48.610,40	R\$ 48.610,40	R\$ 243.052,00

## 9.2. MEMÓRIA DE CÁLCULO DA ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO

*A estimativa do valor global da contratação foi elaborada com base em critérios técnicos, históricos e de mercado, considerando:*

- o histórico de gastos do Município com serviços de retífica e manutenção de motores e transmissões em exercícios anteriores;
- o número de veículos e equipamentos que compõem a frota municipal;



- a intensidade de utilização dos veículos em atividades operacionais das Secretarias Municipais;
- a previsão de manutenção corretiva decorrente do desgaste natural dos conjuntos mecânicos;
- a necessidade de garantir continuidade dos serviços públicos que dependem diretamente da disponibilidade da frota municipal.

*Adicionalmente, a formação da estimativa considerou:*

- levantamento de preços junto a fornecedores do ramo;
- análise de contratações similares realizadas por outros entes públicos;
- utilização de tabelas referenciais amplamente adotadas no setor automotivo, especialmente a Tabela Traz Valor, para balizamento dos valores das peças;
- definição de valores médios para serviços de mão de obra, com base em orçamentos e referências de mercado.

*Com base nesses parâmetros, foi estimado o valor global máximo de R\$ 2.176.529,80 (dois milhões cento e setenta e seis mil quinhentos e vinte e nove reais e oitenta centavos), distribuído entre os lotes conforme agrupamento técnico dos serviços, contemplando:*

- retífica de motores de veículos leves;
- retífica de motores de veículos utilitários;
- retífica de motores de veículos pesados;
- manutenção de sistemas de transmissão.

Ressalta-se que, em razão da natureza variável e imprevisível da demanda, não foi possível definir quantitativos físicos precisos, razão pela qual a estimativa foi estruturada sob a forma de valor global máximo, compatível com o Sistema de Registro de Preços.

*A metodologia adotada visa assegurar:*

- planejamento adequado da despesa pública;
- compatibilidade com os preços praticados no mercado;
- transparência na formação de preços;



- flexibilidade administrativa para atendimento das demandas;
- observância aos princípios da economicidade e eficiência.

## **10. CRITÉRIO DE FORMAÇÃO DE PREÇOS E APLICAÇÃO DE DESCONTO**

Para fins de formação de preços, apresentação das propostas e julgamento do certame, deverão ser observados os critérios estabelecidos neste item, baseados na aplicação de percentual de desconto sobre tabelas referenciais do setor automotivo.

### **10.1. Fornecimento de Peças**

Os valores das peças terão como base a Tabela de Referência TRAZ VALOR, vigente na data da apresentação da proposta.

A licitante deverá apresentar percentual único de desconto para peças, a ser aplicado linearmente sobre todos os itens constantes na referida tabela.

O julgamento das propostas, no que se refere ao fornecimento de peças, ocorrerá com base no maior desconto percentual ofertado para o respectivo lote, observado o percentual mínimo estabelecido no instrumento convocatório.

As peças fornecidas deverão ser novas, originais ou de primeira linha, compatíveis com as especificações técnicas dos veículos e equipamentos que compõem a frota municipal.

### **10.2. Execução dos Serviços**

*Para os serviços de retífica, usinagem, montagem e demais atividades correlatas, os preços serão formados com base em:*

- valores de referência obtidos por meio de pesquisa de mercado junto a fornecedores do ramo;
- análise de contratações públicas similares disponíveis em plataformas oficiais;
- parâmetros de hora técnica praticados no setor de manutenção automotiva.

A licitante deverá apresentar percentual único de desconto para os serviços, a ser aplicado sobre os valores referenciais adotados pela Administração para cada lote.

O julgamento das propostas, no que se refere aos serviços, ocorrerá com base no maior desconto percentual ofertado, em conjunto com o desconto aplicado às peças, conforme critério definido no edital.



Os valores dos serviços deverão contemplar todos os custos diretos e indiretos necessários à execução do objeto, incluindo mão de obra, equipamentos, insumos, encargos sociais, tributos e demais despesas.

### **10.3. Aplicação dos Descontos**

*Os percentuais de desconto ofertados pelas licitantes vencedoras serão aplicados conforme as seguintes regras:*

- Os descontos ofertados incidirão diretamente sobre os valores constantes nas respectivas tabelas referenciais adotadas pela Administração;
- Os percentuais de desconto contratados permanecerão fixos e irrevogáveis durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços e dos contratos dela decorrentes;
- Não haverá reajuste dos percentuais de desconto, admitindo-se apenas a atualização automática dos valores de referência das tabelas referenciais, conforme divulgação pelos respectivos órgãos ou entidades responsáveis.
- É vedada a aplicação de qualquer acréscimo ou fator de ajuste não previsto contratualmente sobre os valores resultantes da aplicação do desconto;
- Os valores finais a serem pagos deverão ser sempre comprovados mediante memória de cálculo detalhada, demonstrando a aplicação do desconto sobre os valores de referência.

## **11. GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA**

Os serviços de retífica de motores e sistemas de transmissão, bem como as peças fornecidas e aplicadas, deverão observar os seguintes prazos mínimos de garantia, contados a partir da data do recebimento definitivo pela Administração:

- 12 (doze) meses para as peças novas fornecidas e aplicadas;
- 12 (doze) meses para os serviços de retífica, usinagem, montagem e regulagem executados.

Caso o fabricante das peças fornecidas conceda prazo de garantia superior ao estabelecido neste Termo de Referência, prevalecerá o prazo mais vantajoso para a Administração.

*A garantia deverá abranger:*



- Vícios de execução dos serviços;
- Defeitos de montagem;
- Falhas decorrentes de usinagem ou retífica inadequada;
- Defeitos de fabricação das peças fornecidas.

*Durante o período de garantia, a contratada deverá:*

- Proceder à análise técnica da falha apontada pela Administração;
- Executar os reparos necessários;
- Substituir peças defeituosas;
- Refazer integral ou parcialmente o serviço, quando constatado vício ou falha;

*Todos os procedimentos necessários à correção das falhas deverão ser realizados sem qualquer ônus adicional para o Município, incluindo custos com:*

- transporte;
- mão de obra;
- peças e componentes;
- materiais auxiliares;
- demais despesas necessárias à plena correção da falha identificada.

#### **11.1. Prazo para Atendimento em Garantia**

A contratada deverá iniciar o atendimento em garantia no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação formal da Administração.

Nos casos envolvendo veículos ou equipamentos vinculados à prestação de serviços públicos essenciais, a Administração poderá exigir prioridade no atendimento, podendo estabelecer prazo inferior para início da análise e execução do reparo.

#### **11.2. Responsabilidade Técnica na Garantia**

A contratada será integralmente responsável pelo desempenho do conjunto mecânico recuperado (motor ou transmissão), não sendo admitida a transferência de responsabilidade entre fornecimento de peças e execução dos serviços.

Eventuais falhas deverão ser tratadas de forma unificada, cabendo à contratada a solução integral do problema, independentemente de sua origem.



### 11.3. Exclusões de Garantia

*A garantia não abrangerá falhas decorrentes de:*

- mau uso comprovado;
- acidentes ou eventos externos;
- intervenção técnica realizada por terceiros não autorizados;
- utilização em desacordo com as especificações do fabricante.

*A eventual exclusão da cobertura de garantia deverá ser devidamente comprovada pela contratada, mediante apresentação de relatório técnico circunstanciado, contendo:*

- descrição detalhada da análise realizada;
- evidências técnicas constatadas;
- fundamentação da conclusão apresentada.

*O referido relatório será submetido à análise e validação da fiscalização do contrato, que poderá:*

- solicitar esclarecimentos adicionais;
- determinar a realização de nova avaliação técnica;
- rejeitar a justificativa apresentada, quando não comprovada de forma suficiente.

## 12. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta das dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento vigente do Município, compatíveis com a natureza da despesa e com o objeto da contratação.


A contratação encontra-se adequada à disponibilidade orçamentária e financeira, estando em conformidade com a Lei Orçamentária Anual (LOA), o Plano Plurianual (PPA) e a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), quando aplicável, sendo a emissão das respectivas notas de empenho condicionada à efetiva necessidade da Administração e à disponibilidade de recursos no momento da contratação.



ÓRGÃO	UNIDADE	PROJETO ATIVIDADE	FONTE RECURSO	CONTA DE DESPESA
03	001	20.122.0005.2012	00550	3.3.90.30.00.00
03	001	20.122.0005.2012	00570	3.3.90.39.00.00
04	001	12.361.0010.2032	01360, 01370	3.3.90.30.00.00
04	001	12.361.0010.2032	01450	3.3.90.39.00.00
05	002	26.782.0013.2042	02280	3.3.90.30.00.00
05	002	26.782.0013.2042	02300, 02310	3.3.90.39.00.00
06	002	10.122.0015.2052	02690	3.3.90.30.00.00
06	002	10.122.0015.2052	02720	3.3.90.39.00.00
09	001	18.122.0008.2018	04330	3.3.90.30.00.00
09	001	18.122.0008.2018	04350	3.3.90.39.00.00

### 13. RESPONSÁVEIS

#### INTEGRANTE TÉCNICO



Alexandre de Almeida Sperafico

Matrícula: 922.900

Reserva/PR, 25 de março de 2026

#### INTEGRANTE REQUISITANTE



José Ivan Bueno da Cruz

Portaria: 4.907/2025

Reserva/PR, 25 de março de 2026